



HipHelpt

Vereniging Hulp in Praktijk Nederland

Jaarrekening 2020

Vereniging Hulp in Praktijk

KvK: 73160458

IBAN: NL98 RABO 0334 8903 06

Flevoweg 13

2318 BZ Leiden

071 - 203 24 85

info@hiphelpt.nl

HipHelpt.nl

Vereniging Hulp in Praktijk Nederland
Flevoweg 13
2318BZ LEIDEN

Jaarrekening 2020

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Rapport	
1.1 Financiële positie	5
1.2 Fiscale positie	6
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	8
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2020	18
3.2 Staat van baten en lasten over 2020	20
3.3 Kasstroomoverzicht over 2020	21
3.4 Toelichting op de jaarrekening	22
3.5 Toelichting op de balans	26
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	29
4. Overige gegevens	
4.1 Controleverklaring	34
5. Bijlagen	
5.1 Project 'Consolidatie 2020'	38

1. RAPPORT

1.1 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de vereniging ten opzichte van de begroting dient onderstaande opstelling, die is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

In de baten van 2020 zijn de ultimo 2019 als verplichting opgenomen fondsbedragen ad € 33.220 meegenomen. Deze baten zijn in overleg met fondsen aangewend voor de positionering van HipHelpt-locaties en de verdere vorming van de continuïteitsreserve.

	2020		Begroting 2020	
	€	%	€	%
Baten	421.019	100,0%	416.700	113,8%
Activiteitenlasten	67.191	16,0%	58.200	15,9%
Bruto exploitatieresultaat	353.828	84,0%	358.500	97,9%
Lonen en salarissen	243.573	57,9%	241.276	65,9%
Sociale lasten	18.167	4,3%	24.033	6,6%
Pensioenlasten	8.570	2,0%	10.291	2,8%
Overige personeelskosten	18.823	4,5%	24.800	6,8%
Huisvestingskosten	12.000	2,9%	15.700	4,3%
Kantoorkosten	11.676	2,8%	5.000	1,4%
Algemene kosten	10.943	2,6%	36.700	10,0%
Beheerslasten	323.752	77,0%	357.800	97,8%
Exploitatieresultaat	30.076	7,0%	700	0,1%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-347	-0,1%	-	0,0%
Som der financiële baten en lasten	-347	-0,1%	-	0,0%
Resultaat uit gewone exploitatie voor belastingen	29.729	6,9%	700	0,1%
Belastingen	-3.227	-0,8%	-	0,0%
Resultaat na belastingen	26.502	6,1%	700	0,1%

1.1 Resultaatvergelijking

Het resultaat na belastingen 2020 is ten opzichte van de begroting gestegen met € 25.802. De ontwikkeling van het resultaat na belastingen 2020 ten opzichte van de begroting kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat na belastingen is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	4.319	
<i>Lagere:</i>		
Sociale lasten	5.866	
Pensioenlasten	1.721	
Overige personeelskosten	5.977	
Huisvestingskosten	3.700	
Algemene kosten	25.757	
	<hr/>	47.340
Het resultaat na belastingen is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Hogere:</i>		
Activiteitenlasten	8.991	
Lonen en salarissen	2.297	
Kantoorkosten	6.676	
Rentelasten en soortgelijke kosten	347	
Belastingen	3.227	
	<hr/>	21.538
Stijging resultaat na belastingen		<hr/> <hr/> <u>25.802</u>

1.1 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de vereniging dient onderstaande opstelling, die is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	42.913		42.650	
Liquide middelen	71.632		65.155	
Liquiditeitssaldo		114.545		107.805
Af: kortlopende schulden		68.414		88.177
Werkkapitaal		46.131		19.628
Vastgelegd op lange termijn:				
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen				
		46.131		19.628
		46.131		19.628
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		46.131		19.628
		46.131		19.628

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2020 ten opzichte van 31 december 2019 gestegen met € 26.503.

1.2 Fiscale positie

Berekening belastbaar bedrag 2020

De verschuldigde vennootschapsbelasting over het boekjaar 2020 bedraagt € 3.227. Dit bedrag is als volgt berekend:

	2020	
	€	€
Resultaat na belastingen		16.333
<i>Bij:</i>		
Vennootschapsbelasting	3.227	3.227
Belastbaar bedrag 2020		19.560
De hierover verschuldigde vennootschapsbelasting bedraagt		3.227
		31-12-2020
		€
Balanspost vennootschapsbelasting		
Vennootschapsbelasting 2020		358

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 Bestuursverslag

Algemeen

De Vereniging Hulp in Praktijk Nederland is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, opgericht bij akte d.d. 21 november 2018, statutair gevestigd in de gemeente Nijkerk en feitelijk gevestigd in Leiden. De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel met nummer 73160458. Het RSIN-nummer is 859379711. De vereniging heeft een ANBI-registratie. De website van de vereniging is www.hiphelpt.nl.

Doelstelling

De doelstelling is (artikel 2 van de statuten): 'Het mobiliseren en beschikbaar maken van het sociaal kapitaal van vrijwilligers om op te komen voor alle kwetsbare mensen in nood en te helpen ongeacht hun culturele- of religieuze achtergrond en werkend vanuit een samenhangend netwerk van christenen en leden van lokale kerkgemeenschappen en allen die gemotiveerd zijn door naastenliefde, geïnspireerd door het Evangelie, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.'

De vereniging is opgericht op 21 november 2018 en daadwerkelijk operationeel geworden begin januari 2019. Eind december 2018 is door het bestuur een meerjaren-beleidsplan voor de jaren 2019-2022 vastgesteld, dat direct grote steun van een aantal landelijke fondsen kreeg.

In augustus 2019 is het Vervolg Groeiplan HipHelpt 2020 gepresenteerd, behorend bij het meerjarig project waarin we samen met onze leden, fondsen en partners bouwen aan een Duurzame Toekomst voor HipHelpt 2019-2022. Opnieuw is grote steun verkregen van een aantal landelijke fondsen; de definitieve begroting 2020 is vervolgens door het bestuur op 30 oktober vastgesteld.

De jaarrekening 2019 is met een positief saldo afgelsoten. Eind februari is deze in het bestuur vastgesteld en in mei 2020 tezamen met de controleverklaring van de accountant toegezonden aan de fondsen. Deze is met hen besproken en unaniem door de algemene ledenvergadering goedgekeurd.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Het jaar 2020 was het tweede jaar van het Doorstartplan 2019-2022. Vol goede moed en met een frisse start is het jaar begonnen. Maar in maart veranderde de wereld door de komst van het Coronavirus drastisch. Dit heeft aantoonbaar grote invloed gehad op het werk van HipHelpt. In maart kwamen ontwikkelingen in de meeste plaatsen even stil te liggen. Fysieke contacten waren nagenoeg niet mogelijk. Er is snel geschakeld en prioriteiten zijn aangepast. Samen met SchuldHulpMaatje en JobHulpMaatje werd, dankzij de steun van de fondsen gestart, met een Corona project waardoor de digitale infrastructuur van de vereniging landelijk en lokaal werd ingericht. Hierdoor werd het mogelijk om online te overleggen, te netwerken en te trainen. Wel werd het in veel plaatsen veel moeilijker daadwerkelijk nieuwe contacten te leggen, kartrekkers te vinden en het ontbreken van bestuurskracht te compenseren. De hoop in de voorzomer dat in het tweede halfjaar een extra impuls aan acquisitie gegeven kon worden, bleek door de "tweede golf" en de volledige lockdown niet haalbaar. Ook in 2021 verwachten we dat het coronavirus het realiseren van onze doelstellingen deels zal bemoeilijken. Toch is er in 2020 veel bereikt!

2.1 Bestuursverslag

Het positieve verhaal is dat de doelgerichte communicatie activiteiten, landelijk en lokaal, een belangrijke impuls hebben gegeven aan het opstarten van nieuwe HipHelpt locaties, de groei van het aantal hulpbieders en het aantal hulpvragen alsook de landelijke en lokale samenwerking met kerken en partnerorganisaties. Het Coronavirus had vooral invloed op het ontsluiten van nieuwe locaties en het fysiek trainen van diverse doelgroepen. Daar is proactief op ingespeeld.

Het jaar 2021 is het derde jaar van het Doorstartplan. Groei van aantal leden heeft hoge prioriteit en groei van hulpvragers en hulpbieders blijft noodzakelijk. De middelen zijn er. De inzet en betrokkenheid zal dezelfde zijn als in het jaar 2020. De uitdaging is er onverminderd. Bestuur en team zijn zich daarvan volledig bewust.

Doelrealisatie

Resultaten

Aan de landelijke fondsen - die financieel bijdragen werd toegezegd dat krachtig gewerkt wordt aan de financiële verduurzaming van de organisatie zowel landelijk als lokaal. In het jaar 2020 is verder gebouwd op de solide en stabiele basis die in 2019 gerealiseerd is.

Doelstelling voor 2020 was dat het aantal leden aan het eind van het jaar 2020 zou groeien tot 27. Daarnaast verdere groei in bereik te realiseren om het aantal hulpvragen alsook het aantal hulpbieders substantieel op een aanzienlijk hoger niveau te krijgen waardoor meer kwetsbare mensen in nood adequaat hulp geboden kan worden. Met als doel de impact van het werk van HipHelpt hierdoor landelijk en lokaal toe te laten nemen.

Monitoring en evaluatie

Het overzicht van het aantal (potentiële) leden wordt geregeld en structureel in het relatiebeheerteam besproken en er worden actieplannen gemaakt over hoe een locatie te benaderen en te werven als lid, inclusief alle werkzaamheden die daarvoor nodig zijn.

Een lid-locatie brengt lokaal hulpvragers en hulpbieders bij elkaar ('matchen'). De ambitie is het aantal hulpvragen lokaal te vergroten. Door middel van het beschikbaar stellen van data kan een locatie zicht houden op het verloop van de hulpvragen in totalen, per categorie etc. Zo kan er gericht worden gezocht naar hulpvragen. Door middel van data over eenzaamheid en schulden (op postcodeniveau) wordt vanuit het Servicepunt in beeld gebracht in welke wijken en/of straten de potentiële hulpbieders aanwezig zijn.

Vernieuwde positionering van HipHelpt en vernieuwde professionele website

Om de positionering van de vereniging effectiever te maken en het verleden van de stichting achter ons te laten, is met professionele/creatieve hulp gewerkt aan een nieuwe aanpak en heeft HipHelpt een nieuwe uitstraling gekregen. Dit met het gevolg dat niet alleen landelijk maar vooral ook lokaal meer zichtbaarheid en positionering is gerealiseerd. De resultaten bleven niet uit.

In de zomer is de nieuwe corporate brochure "HipHelpt, zodat niemand alleen hoeft te staan" gereedgekomen. Samen met de jaarcijfers 2019 is deze aan alle leden en relaties beschikbaar gesteld. Veel complimenten voor de heldere sprekende brochure zijn ontvangen.

In het najaar is er ter versterking van de positionering van locaties een campagne gedaan met o.a. A1-borden langs de weg, posters, deurhangers, persberichten en social media-aandacht. Dit heeft geleid tot extra hulpvragen en media-aandacht.

2.1 Bestuursverslag

Samenwerking landelijk en lokaal

In afstemming met SchuldHulpMaatje zijn de teams op het terrein van acquisitie intensiever gaan samenwerken. Met name door kennis en netwerken te delen en kansen te creëren voor nieuwe HipHelpt locaties o.a. bij bestaande stichtingen van SchuldHulpMaatje. In 2021 verwachten we hiervan de eerste resultaten.

Het werk van HipHelpt is in de eerste paar maanden onder de aandacht gebracht van de landelijk verantwoordelijken voor het kerkelijke c.q. diaconale netwerk van zowel de Protestantse Kerk in Nederland, Platform Diaconale Samenwerking van de NGK, CGK en GKV als het Landelijk Katholiek Diaconaal Beraad (LKDB), waarin de diaconale werkers van de 7 bisdommen samenwerken.

Dit resulteerde in samenwerking met het landelijke actieplatform van #nietalleen waar HipHelpt zich in maart direct bij aansloot. HipHelpt kon met haar lokale netwerken een relevante bijdrage leveren. HipHelpt trekt in nauwe samenwerking met Present, Tijd voor Actie en de Protestantse Kerk in Nederland op om lokale coördinatoren van #nietalleen zo goed mogelijk te ondersteunen en te stimuleren in lokale samenwerking. Tevens verscheen een publicatie in een uitgave van Diaconie & Parochie over het werk van HipHelpt in de Westelijke Mijnstreek met een uitnodiging voor nauwere samenwerking met parochies.

Verkenning strategische samenwerking partnerorganisaties

In de zomer is een bestuurlijke verkenning gestart tussen een vijftal christelijke partnerorganisaties (HipHelpt, Present, Tijd voor Actie, SchuldHulpMaatje en JobHulpMaatje). Er wordt gebruik gemaakt van de methodiek Theory of Change. Er zijn 2 bijeenkomsten geweest waarin een gezamenlijke ambitie is geformuleerd. Ook vindt er een inventarisatie plaats hoe meer samenwerking in deelgebieden kan leiden tot impact waardoor mensen en samenleving meer tot bloei komen en de positie van kwetsbare mensen wordt verbeterd. In Q1 van 2021 wordt de inventarisatie afgerond en voorstellen gepresenteerd voor concrete gezamenlijke activiteiten op deelgebieden, landelijk en lokaal. Hiervoor zal met de achterbannen afstemming plaatsvinden voor het noodzakelijke draagvlak. In 2020 is lokaal al veel ervaring opgedaan bij de uitwerking van de pilot gezamenlijke hulplijn Dordt (zie ook onder bereikte resultaten). Daarnaast werd in Rotterdam op intensieve wijze samengewerkt tussen HipHelpt, Present en Serve the City. Ook bij de opstart van HipHelpt Vlaardingen is de samenwerking met Present proactief opgepakt. Kwartiermaker HipHelpt en Presentcoördinator maakten samen een filmpje om kerken en netwerken te enthousiasmeren mee te doen, waarin de verschillen en toegevoegde waarde van beide organisaties werd toegelicht.

Bereikte resultaten

Op 31 december 2020 is HipHelpt actief of aan het opstarten in 36 locaties:

- 20 HipHelpt-locaties: 17 leden, 3 aspirant-leden met intentieverklaring
- 11 kansrijke HipHelpt-locaties zonder lokale stichting, waarbij in 4 hiervan al hulp geboden wordt via aanwezige vrijwilligers vanuit de kerken
- 5 HipHelpt locaties, waar hulp geboden wordt via aanwezige vrijwilligers vanuit de kerken, maar kansen op een lokale stichting minimaal zijn
- daarnaast zijn er beginnende contacten in 12 nieuwe plaatsen van waaruit interesse is getoond.

2.1 Bestuursverslag

De doelstelling het aantal leden te vergroten naar 27 is helaas nog niet gehaald. Dordrecht en Stichtse Vecht zijn lid geworden, maar IDO Lelystad koos voor een aanpak om meer vanuit inloophuizen te werken. In alle 20 (aspirant) lid-locaties zijn grote stappen gezet met de pijler aanpak. Hetzelfde gebeurde in de 16 actieve locaties zonder lokale stichting doch de coronacrisis bemoeilijkte om daar bestuurlijk daadwerkelijk resultaat te halen.

In het eerste halfjaar van 2021 zal een aantal locaties lid worden, hoewel COVID-19 en de duur van de lockdown nog wel vertraging kunnen opleveren. De locaties waar HipHelpt al actief was maar die nog geen lokale stichting hebben, is er veelal moeite om voldoende bestuurskracht te vinden. De lockdown heeft bij hen grote impact. We blijven zoeken naar manieren om deze locaties met een actief HipHelpt netwerk bestuurlijk te verankeren.

Dordrecht voorbeeld van bredere samenwerking

In Dordrecht is op het gebied van samenwerking veel gebeurd in 2020. Toen in maart de coronacrisis uitbrak werd daar al gauw een aantal lokale organisaties bij elkaar gebracht. Samen zijn zij gestart met 'Licht voor Dordt'. Onder dit gezamenlijke initiatief is er veel gebeurd en op een nieuwe manier samengewerkt tussen kerken, vrijwilligersorganisaties, welzijnsorganisaties en sociale wijkteams. Dit heeft ook geresulteerd in de hulplijn Dordt. HipHelpt Dordt, Present Dordrecht en Dordtse helden hebben zich verenigd om samen één toegang te creëren voor hulpvragers. Op deze manier is er één punt waar hulpvragers zich kunnen melden en waar zij vervolgens worden doorgezet naar de best passende organisatie.

Online trainingen

Als alternatief voor de trainingen op locatie, die in coronatijd veel minder vaak plaats kunnen vinden, is er gezocht naar een digitale mogelijkheid. Er is gekozen voor de nudging-app van BEDDERx. Nudging betekent een klein duwtje geven; door middel van de app krijgen hulpbieders op verschillende thema's op een aantal momenten in de maand kleine stukjes training aangeboden, zodat het goed beklijft en er nieuwe inzichten ontstaan. Op deze wijze wordt de deskundigheid van vrijwilligers op het terrein van vroeg signalering van eenzaamheid en geldzorgen vergroot.

Groei hulpvragen en hulpbieders

Het aantal hulpcontacten was in 2020: 10.364 (waren er in 2019 nog 6.685). Een forse groei van ca. 55%. De ontwikkelingen van de database hebben in 2020 gezorgd voor meer specifieke kengetallen.

Het aantal hulpbieders is in 2020 eveneens met 500 toegenomen. Er zijn nu 3.498 hulpbieders beschikbaar; 820 van hen maken gebruik van de HipHelpt-app.

2.1 Bestuursverslag

Financieel beleid

Fondswerving-methode

Vanuit de expertise van de bestuursleden en met steun van SchuldHulpMaatje is in het najaar van 2018 een plan geschreven als basis voor het werk van de vereniging. De fondsen die in 2019 steun verleenden, hebben dit in 2020 voortgezet. Op deze manier wordt – naast de ledenbijdragen - het grootste deel van de baten gerealiseerd. Daarnaast zijn locaties waar HipHelpt aanwezig is, maar die nog niet als lid aangesloten zijn, door middel van een collecteplan opgeroepen om ook in 2020 te doneren aan de vereniging.

Verhouding lasten en doelstelling

De verhouding tussen de besteding aan de doelstelling en de overhead-posten is als volgt:

	<i>Gewenst</i>	<i>Gerealiseerd</i>
Besteed aan doelstelling	85,0%	89,4%
Wervingskosten	5,0%	3,9%
Kosten beheer en administratie	10,0%	6,7%

Bovenstaande manier van fondswerven brengt met zich mee dat de wervingskosten een beperkt deel van de totale lasten vormen.

Beleid ten aanzien van functie en omvang van reserves en fondsen

Het bestuur streeft ernaar dat de vereniging een solide vermogen heeft, en dat (nieuwe) leden, gegeven hun inspanning om lokaal inhoudelijk en financieel gedegen beleid te voeren, niet in de problemen komen. Dat betekent dat er ruimte wordt gemaakt voor het vormen van een aantal reserves. De omvang daarvan moet redelijk zijn, zodat de vereniging aan haar verplichtingen kan voldoen en de continuïteit gewaarborgd is voor alle partijen.

Bij de oprichting van de vereniging op 21 november 2018 was er geen enkel vermogen. Uit oogpunt van continuïteit kunnen er reserves worden gevormd in geval van een positief exploitatieresultaat, met toestemming van de fondsen (voor zover het hun deel van de baten betreft). De reserves kunnen worden ingezet voor o.a. het positioneren en verduurzamen van locaties. Dat geeft de mogelijkheid om de HipHelpt-aanpak in die locaties een extra impuls te geven.

Door de grote steun van de landelijke fondsen en door de toenemende inkomsten ten gevolge van bijdragen vanwege het groeiende ledenaantal, is de continuïteit van de het werk van de vereniging in 2021 gewaarborgd.

In 2019 is er een terugbetalingsverplichting opgenomen in de jaarrekening, in verband met onderbesteding. In het gesprek met fondsen in het voorjaar van 2020 is afgesproken dat deze verplichting richting fondsen kan vrijvallen. Deze vrijval is verwerkt in (het resultaat van) de jaarrekening 2020 en via de resultaatbestemming toegevoegd aan de reserves. Hiermee is de vereniging in de gelegenheid om verder te bouwen aan een duurzame toekomst.

2.1 Bestuursverslag

Governance

Bestuur

Het bestuur van de vereniging is een uitvoerend bestuur en bestaat ultimo 2020 uit vijf leden. In mei 2020 is een jonge bestuurder vanuit de HipHelpt-locatie Veenendaal aangetreden met kennis op het terrein van strategische marketing. Het bestuur is in het verslagjaar zeven keer -waarvan driemaal digitaal in Teams - in vergadering bijeengekomen. Door de bijzondere omstandigheden is veelvuldig via telefoon, mail en app met elkaar overlegd. Per 31 december 2020 bestaat het bestuur uit:

- de heer mr. P. Schreuder, voorzitter
- de heer A. Overeem, secretaris
- mevrouw B.C. van der Vlist-Schot, penningmeester
- de heer L. J. Doornhein, lid
- de heer P. Foekens, MBA, lid

Eind december 2020 zijn door het bestuur de noodzakelijke verzekeringen (zoals Bestuurdersaansprakelijkheid rechtspersonen, Bedrijfsaansprakelijkheid, Ziekteverzuimverzekering werknemers en Schadeverzekering werknemers en vrijwilligers) verlengd.

De nevenfuncties van bovenstaande bestuursleden zijn als volgt:

- de heer A. Overeem: voorzitter Stichting HiP Soest (onbezoldigd)
- mevrouw B.C. van der Vlist: lid directie vereniging SchuldHulpMaatje
- de heer P. Foekens: voorzitter Stichting HiP Waddinxveen (onbezoldigd), voorzitten Stichting Het Passion in Hummelo (onbezoldigd)

In de vergadering van september 2020 heeft het bestuur kort haar eigen functioneren geëvalueerd. Er wordt in goed vertrouwen professioneel samengewerkt. Zowel voorzitter als secretaris, mede- oprichters van de vereniging in november 2018, gaven aan dat zij per 1 mei 2021 uit het bestuur gaan. De heer P. Foekens is bereid de functie van voorzitter op zich te nemen. Er is een profiel voor de secretarisfunctie opgesteld en zijn gesprekken gevoerd met een gereede kandidaat die naar verwachting in de ALV in voorjaar 2021 in het bestuur zal worden benoemd.

Landelijk Servicepunt HipHelpt

De personele bezetting - 1,8 fte - bestaat per 31 december 2019 uit:

- Dhr. J. Sijtsma, team coördinator
- Mevr. P. Hollander, projectmedewerker binnendienst
- Mevr. J. Steinfort, projectmedewerker accountmanagement.

Het onderdeel Administratie is extern ingevuld, evenals een substantieel deel van de buitendienst, sales en relatiebeheer. Het gaat om 2 ZZP-ers met specifieke financiële en marketing deskundigheid, de heren H.J. Graber en E. Vreekamp. In de zomer is een vacature relatiebeheerder opengesteld. Dit heeft geleid tot een contract met de heer J. Suithoff. Per 15 augustus 2020 is hij gestart als ZZP-er voor 4 dagen per week.

2.1 Bestuursverslag

Verder wordt zeer nauw samengewerkt met het Servicepunt van de Vereniging SchuldHulpMaatje Nederland, van waaruit de heer T. Kolsters vanaf 1 januari 2020 voor 1,5 dag per week voor HipHelpt werkzaam is. Hij heeft een belangrijke rol vervuld in de pilot Licht voor Dordt, een samenwerking tussen Present, SchuldHulpMaatje, Dordtse Helden (Tijd voor Actie en HipHelpt), platform Dordtse kerken en diaconaal platform en andere lokale partijen. Voor wat betreft salariering en arbeidsvoorwaarden zijn we gelieerd aan de regeling zoals die door de Protestantse Kerk in Nederland worden gehanteerd.

Communicatie met belanghebbenden

Fondsen

De fondsen die het werk van de Vereniging HIP Nederland substantieel steunen, vroegen (financiële) tussentijdse rapportages. Op 10 maart 2020 is met de fondsen gesproken over de door het bestuur vastgestelde jaarrekening 2019, die met de controleverklaring van de accountant voordien was toegezonden. Door middel van halfjaarrapportage zijn betrokkenen schriftelijk en mondeling geïnformeerd. Er wordt in maart 2021 een afspraak gemaakt met de fondsen om samen de door het bestuur vastgestelde jaarrekening 2020 te bespreken.

Algemene Ledenvergaderingen

De op 20 april geplande ALV van de Vereniging HiP Nederland kon helaas niet doorgaan door de beperkte lockdown. Er is gebruik gemaakt van de mogelijkheid die artikel 18, 6e lid van de Statuten geeft. Het bestuur heeft op 2 april 2020 een voorstel gemaakt aan de ALV goedkeuring te vragen van de vastgestelde jaarrekening 2019, en verzocht kwijting te verlenen aan het bestuur voor de afgelegde rekening en verantwoording. Voorts om de heer L.J. Doornhein te benoemen als bestuurslid van de Vereniging Hulp in Praktijk Nederland. Noodzakelijk was dat alle leden instemden door het meegezonden stemformulier voor akkoord te tekenen. Op 18 mei 2020 is door voorzitter en secretaris vastgesteld dat alle leden het getekende stemformulier hadden ingezonden en dat zij akkoord gingen met het bestuursvoorstel. Verder is op 3 juni 2020 een Nieuwsbrief aan de leden gezonden om hen op de hoogte te stellen van de ontwikkelingen in de voorbije "bijzondere" maanden. Daarbij werden tevens de ontvangen vragen van de leden beantwoord.

In de zomer bestond de hoop dat er op 12 november 2020 wel een gewone ALV kon komen. Helaas bleek dat opnieuw onmogelijk. Gekozen is om de ALV te houden in de vorm van een webinar. Agenda met bijbehorende documenten zijn ruim van tevoren toegezonden. Tijdens het webinar zijn 2 nieuwe leden (te weten Dordrecht en Utrecht) welkom geheten, de begroting en jaarplan 2021 met de aangepaste ledentarieven zijn toegelicht. Tevens is inzicht gegeven wat er in het tweede halfjaar gaande was. Veel informatie is gegeven over de ontstane samenwerking met partners, landelijk en lokaal. Vanuit het Servicepunt HIP Nederland zijn de leden op de hoogte gesteld van de lopende zaken in het tweede halfjaar 2020, wat wel lukt en wat moeizaam gaat. Er hebben 12 leden aan het webinar deelgenomen. Er werd ruim gebruik gemaakt van de mogelijkheid interactief vragen te stellen. Het verslag van de ALV is op 16 november 2020 vastgesteld en aan de leden verzonden.

Algemeen was het gevoel dat deze mogelijkheid in de toekomst vaker kan worden gebruikt.

2.1 Bestuursverslag

Informatie over verwachte gang van zaken

Toekomstplannen

Het bestuur werkt met kracht aan de realisatie van het meerjarenbeleidsplan. Eén van de speerpunten is groei van het aantal leden. De nieuwe leden kunnen o.a. voortkomen uit de HipHelpt locaties die al door de vereniging vanaf eind 2019 worden gefaciliteerd, maar door tekort aan bestuurskracht in 2020 nog geen rechtspersoon waren alsook uit de grote acquisitie inspanning die medio 2020 ter hand is genomen en die met kracht in 2021 wordt voortgezet. Wel is de verwachting dat voor 2021 het risico op vertraging als gevolg van COVID-19 kan optreden bij het (af)bouwen van nieuwe HipHelpt-locaties.

Eveneens blijft met kracht ingezet worden op structurele groei van het aantal kwetsbare hulpvragers dat geholpen wordt. Direct daarmee houdt verband de groei van het aantal hulpbieders. Opleidingen zijn ontwikkeld voor helpdeskmedewerkers waarbij het onderwerp preventie en vroegsignalering van eenzaamheid en schulden prioriteit hebben.

Vanaf de oprichting is door het bestuur besloten tot structurele nauwe samenwerking met de directie van SchuldHulpMaatje.

De volgende speerpunten zijn gedefinieerd in het Plan van Aanpak voor 2021:

- continuering van het 6 pijler beleid en ondersteunen van locaties bij realiseren lokale doelen,
- het vergroten van het aantal en de kwaliteit van de gerealiseerde hulpvragen,
- verdere ontwikkeling en verbreding van de inzet op vroeg signalering,
- toename van het aantal leden naar 40 conform het meerjarenbeleid 2019-2022, en
- verbreding van samenwerking met relevante partners in het sociale domein (landelijk en lokaal).

In augustus 2020 zijn bij de fondsen aanvragen ingediend voor (financiële) steun in het jaar 2021. Eind november 2020 waren voldoende schriftelijke toezeggingen ontvangen om de contracten met de medewerkers voor 2021 te verlengen. Op 19 december was het verantwoord om de contracten met de ZZP-ers voor 2021 af te sluiten.

Begroting voor het boekjaar 2021

	€	€
Baten		389.700
Besteed aan doelstellingen		344.300
Wervingskosten		15.000
Kosten beheer en administratie		30.200
Totaal lasten		389.500
Resultaat		200

2.1 Bestuursverslag

Jaarrekeningcontrole

De jaarrekeningcontrole wordt uitgevoerd door Schuiteman & Partners Registeraccountants B.V. te Barneveld.

Wijzigingen in (statutaire) doelstellingen

Het beleid in de meerjarenbegroting 2019-2022 blijft de koers die gevolg wordt. Wijzigingen voor 2021 staan niet op de agenda.

Leiden, 12 februari 2021

P. Schreuder, voorzitter

A. Overeem, secretaris

B.C. van der Vlist, penningmeester

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2020

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2020</u>		<u>31 december 2019</u>	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Debiteuren	8.833		4.750	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	21		-	
Overlopende activa	<u>34.059</u>		<u>37.900</u>	
		42.913		42.650
<i>Liquide middelen</i>		71.632		65.155
Totaal activazijde		<u><u>114.545</u></u>		<u><u>107.805</u></u>

Leiden, 12 februari 2021

Vereniging Hulp in Praktijk Nederland

3.1 Balans per 31 december 2020

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
PASSIVA				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Bestemmingsreserves	46.131		19.628	
		46.131		19.628
Kortlopende schulden				
Crediteuren	20.832		25.530	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.382		10.978	
Overlopende passiva	44.200		51.669	
		68.414		88.177
Totaal passivazijde		<u>114.545</u>		<u>107.805</u>

Leiden, 12 februari 2021

Vereniging Hulp in Praktijk Nederland

3.2 Staat van baten en lasten over 2020

	2020	Begroting 2020	2019
	€	€	€
BATEN			
Baten als tegenprestatie voor leveringen	94.608	136.700	92.617
Subsidiebaten	321.220	280.000	268.780
Giften en baten uit fondsenwerving	5.191	-	4.773
Som van de baten	421.019	416.700	366.170
LASTEN			
<i>Besteed aan doelstellingen</i>	349.475	368.800	311.181
<i>Wervingskosten</i>	15.376	17.500	5.303
<i>Kosten beheer en administratie</i>	26.092	29.700	26.144
Som van de lasten	390.943	416.000	342.628
Saldo voor financiële baten en lasten	30.076	700	23.542
Rentelasten en soortgelijke kosten	-347	-	-247
Som der financiële baten en lasten	-347	-	-247
Resultaat voor belastingen	29.729	700	23.295
Belastingen	-3.227	-	-3.667
Resultaat na belastingen	26.502	700	19.628
Bestemming resultaat:			
Continuïteitsreserve	26.503	-	14.293
Solidariteitsreserve	-	-	5.335
	26.503	-	19.628

Leiden, 12 februari 2021

Vereniging Hulp in Praktijk Nederland

3.3 Kasstroomoverzicht over 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2020	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		30.076
Verandering in werkkapitaal:		
Vorderingen	-263	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen en vennootschapsbelasting)	-16.454	
	<u>-16.454</u>	<u>-16.717</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		13.359
Rentelasten en soortgelijke kosten	-347	
Belastingen	-6.536	
	<u>-6.536</u>	<u>-6.883</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		6.476
Mutatie geldmiddelen		<u>6.476</u>
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari 2020		65.156
Mutatie geldmiddelen		<u>6.476</u>
Stand per 31 december 2020		<u>71.632</u>

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties zonder winststreven (RJK C1) en Kleine fondswervende organisaties (RJK C2).

Activiteiten

De activiteiten van Vereniging Hulp in Praktijk Nederland, statutair gevestigd te Nijkerk, bestaan voornamelijk uit:

- Het faciliteren van locaties bij het matchen van hulpvragen en hulpbieders
- Het opleiden en toerusten van hulpbieders, helpdeskmedewerkers en bestuurders.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Flevoweg 13 te Leiden.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Vereniging Hulp in Praktijk Nederland, statutair gevestigd te Nijkerk is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 73160458.

Continuïteit

De COVID-19 crisis waar we momenteel in zitten, heeft vooralsnog geen gevolgen voor de continuïteit van de vereniging. De baten zijn afkomstig van leden en van fondsen, en de verwerving van die baten zal niet beïnvloed worden door genoemde crisis. Het effect van COVID-19 merken we soms wel in de vertraging in besluitvorming rondom acquisitie van nieuwe plaatsen, zoals verwoord in het bestuursverslag.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Vereniging Hulp in Praktijk Nederland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de vereniging is opgericht.

Bestemmingsreserves betreffen het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd, omdat daaraan door het bestuur een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de vereniging zou zijn toegestaan.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Subsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

3.5 Toelichting op de balans
ACTIVA
VLOTTENDE ACTIVA
Vorderingen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	8.833	4.750

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>21</u>	<u>-</u>
----------------	-----------	----------

Overlopende activa

Te ontvangen subsidies en fondsbijdragen

Overlopende activa	27.800	27.500
	<u>6.259</u>	<u>10.400</u>
	<u>34.059</u>	<u>37.900</u>

Liquide middelen

NL98 RABO 0334 8903 06

NL13 TRIO 2044 2016 66

	41.626	65.155
	30.006	-
	<u>71.632</u>	<u>65.155</u>

3.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Bestemmingsreserves		
Continuïteitsreserve	40.796	14.293
Solidariteitsreserve	5.335	5.335
	<u>46.131</u>	<u>19.628</u>
	2020	2019
	€	€
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari 2020	14.293	-
Bestemming resultaat boekjaar	26.503	14.293
Stand per 31 december 2020	<u>40.796</u>	<u>14.293</u>

De reserve is gevormd om zeker te stellen dat de vereniging ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte van de reserve bedraagt uiteindelijk het bedrag van de vaste kosten die gedurende 6 maanden betaald moeten kunnen worden (ultimo boekjaar: € 148.946). Het resultaat van het boekjaar is niet voldoende om deze hoogte te bereiken.

	2020	2019
	€	€
<i>Solidariteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari 2020	5.335	-
Bestemming resultaat boekjaar	-	5.335
Stand per 31 december 2020	<u>5.335</u>	<u>5.335</u>

De reserve is gevormd om leden van de vereniging te kunnen ondersteunen die niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen, zulks ter beoordeling van het bestuur. Als uitgangspunt voor de hoogte van de reserve wordt gesteld dat jaarlijks 10% van de leden niet in staat is om 50% van de factuur te voldoen. Een toevoeging aan de solidariteitsreserve acht het bestuur ultimo boekjaar niet noodzakelijk.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2020

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2020 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

3.5 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	20.832	25.530
	<u>20.832</u>	<u>25.530</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Vennootschapsbelasting	358	3.667
Omzetbelasting	-	3.851
Loonheffing	3.024	3.460
	<u>3.382</u>	<u>10.978</u>
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen fondsbijdragen	33.000	10.000
Reservering vakantiegeld	4.422	4.224
Te betalen algemene kosten	3.850	4.185
Vooruitgefactureerde bedragen	2.928	-
Door te storten giften	-	40
Reservering subsidiebatens	-	33.220
	<u>44.200</u>	<u>51.669</u>

Vooruitgefactureerd bedrag in verband met het MS Teams-project dat in samenwerking met SchuldHulpMaatje en JobHulpMaatje wordt uitgevoerd om (in en na coronatijd) helpdeskmedewerkers, coördinatoren en besturen lokaal beter (online) samen te laten werken. Het project wordt in 2021 afgerond.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De vereniging heeft een onderhuur-overeenkomst afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Flevoweg 13 te Leiden. De huurverplichting bedraagt € 12.000 per jaar. De verplichting loopt tot en met 31 maart 2021.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	Begroting 2020	2019
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen			
Ledenbijdragen	72.294	106.700	68.650
Contracten welzijnsorganisaties	22.314	30.000	23.967
	<u>94.608</u>	<u>136.700</u>	<u>92.617</u>
Subsidiebatens			
Subsidiebatens	<u>321.220</u>	<u>280.000</u>	<u>268.780</u>

In de subsidiebatens zijn de ultimo 2019 als verplichting opgenomen fondsbedragen ad € 33.220 meegenomen.

De voorwaarden voor subsidieverstrekking zijn gericht op groei in aantal locaties en aantal hulpvragen, inclusief het op gang brengen van vroegsignalering en preventie door hulpbieders.

Op 31 december 2020 is HipHelpt actief of aan het opstarten in 36 locaties:

- 20 HipHelpt-locaties: 17 leden, 3 aspirant-leden met intentieverklaring
- 11 kansrijke HipHelpt-locaties zonder lokale stichting, waarbij in 4 hiervan al hulp geboden wordt via aanwezige vrijwilligers vanuit de kerken
- 5 HipHelpt locaties, waar hulp geboden wordt via aanwezige vrijwilligers vanuit de kerken, maar kansen op een lokale stichting minimaal zijn.

Het aantal hulpcontacten is in 2020 gestegen naar 10.326.

Giftens en baten uit fondsenwerving

Andere organisaties zonder winststreven	4.051	-	4.753
Particulieren	1.140	-	20
	<u>5.191</u>	<u>-</u>	<u>4.773</u>

Besteed aan doelstellingen	349.474	368.800	311.181
Wervingskosten	15.376	17.500	5.303
Kosten beheer en administratie	26.092	29.700	26.144
	<u>390.942</u>	<u>416.000</u>	<u>342.628</u>

Bovenstaande postens zijn hieronder toegelicht per functionele categorie. Het totaal van onderstaande postens is gelijk aan bovenstaande som van de lastens.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	Begroting 2020	2019
	€	€	€
Inkoopwaarde geleverde producten			
Onderhoud en hosting	22.291	35.900	47.977
Marketing, SEO, SEA	16.080	7.500	5.088
Inkoop trainingen	15.311	-	-
Kosten drukwerk	8.050	9.300	10.922
Communicatiekosten	3.668	2.500	6.759
Zaalhuur en catering	1.791	3.000	3.814
	<u>67.191</u>	<u>58.200</u>	<u>74.560</u>

In de marketingkosten is een bedrag van ruim € 9.000 begrepen, dat besteed is aan een campagne voor het vergroten van lokale naamsbekendheid en het vergroten van het aantal hulpvragen in het najaar van 2020. Het bedrag is afkomstig uit de fondsbijdragen van 2019, die ultimo 2019 als verplichting opgenomen zijn.

Lonen en salarissen

Brutolonen en salarissen	83.487	120.163	73.598
Mutatie reserve vakantietoeslag	198	9.613	6.412
Werk door derden	159.888	111.500	111.592
	<u>243.573</u>	<u>241.276</u>	<u>191.602</u>

Gemiddeld aantal werknemers:

Gedurende het jaar 2020 waren gemiddeld 1,8 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2019 waren dit 1,8 werknemers.

Sociale lasten

Sociale lasten	<u>18.167</u>	<u>24.033</u>	<u>13.126</u>
----------------	---------------	---------------	---------------

Pensioenlasten

Pensioenpremie personeel	<u>8.570</u>	<u>10.291</u>	<u>7.779</u>
--------------------------	--------------	---------------	--------------

De uitvoering van de pensioenregeling is ondergebracht bij pensioenfonds PFZW.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	Begroting 2020	2019
	€	€	€
Overige personeelskosten			
Reiskosten	7.889	16.800	10.451
Scholings- en opleidingskosten	6.502	5.000	1.184
Ziekengeldverzekering	1.291	3.000	2.686
Onbelaste vergoedingen	2.606	-	325
Overige personeelskosten	535	-	310
	<u>18.823</u>	<u>24.800</u>	<u>14.956</u>
Huisvestingskosten			
Huur onroerend goed	12.000	12.000	11.197
Overige huisvestingskosten	-	3.700	203
	<u>12.000</u>	<u>15.700</u>	<u>11.400</u>
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	285	-	6.416
Portokosten	1.699	-	4.494
Kosten automatisering	6.537	3.500	3.327
Telefoonkosten	1.941	1.500	1.927
Contributies en abonnementen	1.214	-	-
	<u>11.676</u>	<u>5.000</u>	<u>16.164</u>
Algemene kosten			
Accountantskosten	3.582	5.000	3.935
Verzekeringen	2.859	5.000	2.716
Juridische kosten	-	-	2.557
Administratiekosten	2.517	1.500	1.945
Bestuurskosten	1.744	2.000	1.107
Relatiegeschenken	241	-	781
Administratiekosten	-	23.200	-
	<u>10.943</u>	<u>36.700</u>	<u>13.041</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Bankkosten en provisie	<u>347</u>	<u>-</u>	<u>247</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2020	Begroting 2020	2019
	€	€	€
Belastingen			
Vennootschapsbelasting	3.227	-	3.667

Projecten

In de bijlage is als overzicht opgenomen:

- Project 'Consolidatie 2020'

4. OVERIGE GEGEVENS



SCHUITEMAN

REGISTERACCOUNTANTS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Vereniging Hulp in Praktijk Nederland

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Vereniging Hulp in Praktijk Nederland te Nijkerk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Hulp in Praktijk Nederland per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties zonder winststreven (RJK C1) en Kleine fondsenwervende organisaties (RJK C2).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Hulp in Praktijk Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf betreffende overige aangelegenheden

Deze controleverklaring is uitsluitend bestemd voor het bestuur van Vereniging Hulp in Praktijk Nederland en de fondsen, de subsidieverleners. Deze controleverklaring wordt uitsluitend verstrekt in het kader van verantwoordingsdoeleinden van het bestuur van de vereniging en mag derhalve niet voor andere doeleinden worden gebruikt.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de bijlagen.



Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties zonder winststreven (RJK C1) en Kleine fondsenwervende organisaties (RJK C2).

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties zonder winststreven (RJK C1) en Kleine fondsenwervende organisaties (RJK C2). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:



- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Barneveld, 17 februari 2021
Schuiteman & Partners Registeraccountants B.V.

[Redacted signature]

W. van Reenen RA

5. BIJLAGEN

5.1 Project 'Consolidatie 2020'

Onderstaand het overzicht van de realisatie en begroting van project 'Consolidatie 2020'; bij post 18 zijn de ultimo 2019 als verplichting opgenomen fondsbedragen ad € 33.220 meegenomen.

JaarMaand	202012		
Soort	Realisatie	Begroot	Vershil
Baten	417.792	416.700	1.092
16 Inkomsten leden	77.485	106.700	
17 Bijdragen bedrijven	19.087	30.000	
18 Doorstart-fondsbijdragen	321.220	280.000	
19 Opstart-fondsbijdragen		0	
20 Bijdragen overheden		0	
Lasten	-391.289	-416.000	24.711
1 Kosten project coördinatie	-56.877	-58.000	
2 Kosten fondswerfondersteuning en coaching	-100.616	-102.700	
3 Kosten marketing, communicatie, relatiebeheer	-99.745	-89.700	
4 Administratie en accountant	-28.122	-29.700	
5 Ontwikkeling handboek locaties	-2.498	-7.400	
6 Ontwikkeling opleidingcurriculum	-8.542	-17.800	
7 CRM, matching- en overige software	-32.302	-32.500	
8 App onderhoud	-6.784	-6.900	
9 Drukwerk	-9.466	-9.300	
10 Coordinator-dagen	-1.603	-3.700	
11 Inkoop trainingen	-16.981	-15.800	
12 Reiskosten	-7.976	-16.800	
13 Huisvesting	-13.690	-15.700	
14 Bestuurskosten en verzekeringen	-6.089	-10.000	
15 Onvoorzien		0	
Totaal	26.503	700	25.803