

Vacature

Penningmeester

(vrijwilligersfunctie)

HipHelpt Westland ondersteunt mensen die tijdelijk hulp nodig hebben door middel van praktische hulp en betrokken vrijwilligers. Om onze organisatie financieel gezond en toekomstbestendig te houden, zijn wij op zoek naar een betrokken en betrouwbare Penningmeester die ons bestuur komt versterken.

Werkzaamheden

Als penningmeester binnen het bestuur ben je verantwoordelijk voor het financiële beleid en de uitvoering daarvan. Je:

- bewaakt het financiële beleid en zorgt dat de begroting, administratie en jaarrekening van de stichting op orde zijn;
- levert tijdig duidelijke financiële rapportages aan en informeert het bestuur wanneer er afwijkingen zijn;
- zorgt voor voldoende geldmiddelen en adviseert het bestuur over de financiële haalbaarheid van plannen;
- regelt belasting- en verzekeringszaken en voorziet het bestuur van heldere financiële informatie.

Interesse?

Neem dan contact op met: Jan van der Weg

Tel: 06 55 15 58 56

E-mail: j.vanderweg@hiphelpt.nl

[Meer informatie over HipHelpt?](#)
[Klik hier voor onze brochure](#)



Profiel

Als penningmeester voel je je verantwoordelijk voor een zorgvuldig en transparant financieel beheer. Je bent betrouwbaar, communicatief vaardig en hebt aantoonbare ervaring met financiële administratie en verslaglegging. Je kunt strategisch meedenken en weet financiële gegevens op een heldere manier te presenteren aan het bestuur.

Daarnaast beschik je over:

- Goede kennis van financieel beheer en administratie;
- Ervaring met het opstellen van begrotingen, rapportages en jaarrekeningen;
- Inzicht in subsidie- en fondsenwervingsprocessen (pré);
- Voldoende computervaardigheden (o.a. e-mail, Word en Excel)

HipHelpt
WESTLAND